

Conditions Générales de Vente

1. Dispositions Générales

Les présentes Conditions Générales de Vente (CGV) s'appliquent à toutes les réservations effectuées auprès de notre hôtel. En réservant une chambre ou un service, vous acceptez sans réserve les présentes conditions.

Nous nous réservons le droit de modifier en tout temps nos Conditions Générales de Vente en publiant une nouvelle version sur le présent site Internet. Chaque réservation effectuée après la publication de la nouvelle version de nos Conditions Générales de Vente vaut acceptations de ces dernières.

2. Réservations

2.1 Procédure de réservation : Les demandes de réservations peuvent être effectuées en ligne, par téléphone, par e-mail ou directement à la réception de l'hôtel, par la suite vous recevrez une offre par e-mail à compléter et confirmer avec vos détails personnels et de votre carte de crédit.

2.2 Garantie de réservation : Une carte de crédit valide est requise pour garantir la réservation. Des arrhes peuvent être demandées selon la politique tarifaire en vigueur.

2.3 Confirmation de réservation : Une confirmation de réservation vous sera envoyée par e-mail. Veuillez vérifier l'exactitude des informations et nous informer immédiatement de toute erreur.

2.3 Enregistrement : après avoir sélectionné les produits, l'acheteur doit s'identifier afin de pouvoir acheter les produits retenus, en remplissant le formulaire proposé de manière complète, honnête et conforme aux champs dudit formulaire. Veuillez nous informer de tout changement d'adresse et autres modifications. Les données des clients sont traitées de manière confidentielle.

2.4 Commande : En réservant sur le présent site vous vous engagez à acheter les produits que vous avez sélectionné conformément aux CGV.

2.5 Traitement de demande : les demandes que vous avez passées sur le présent site ne constituent pas un contrat à force obligatoire tant qu'elles n'ont pas été formellement confirmées par un mail de notre société. La société se réserve le droit, à son gré, de refuser une commande, notamment en cas des facturées impayées ou d'insolvabilité. Les données enregistrées par la Société constituent une preuve irréfutable de la commande ou la transaction. Les données enregistrées par le système de paiement constituent une preuve irréfutable des transactions financières.

3. Tarifs et paiement

3.1 **Tarifs** : Les tarifs sont affichés en CHF et incluent la TVA, la taxe de séjour et le service.

3.2 **Paiement** : Le paiement peut être effectué par carte de crédit, carte de débit, ou en espèces à la réception. Le règlement du séjour est dû à l'arrivée. La société se réserve le droit de modifier ses prix en tout temps et annuler un contrat qui présente des erreurs de libellé, d'impression ou de calcul.

3.3 **Offres spéciales** : Les offres spéciales et promotions ne sont valables que pour la période indiquée et sous réserve de disponibilité.

4. Annulation et modification

4.1 **Politique d'annulation ou modification** : Les annulations et modifications doivent être effectuées selon les conditions spécifiques à la plateforme de réservation ou aux conditions accordées par l'hôtelier. Les conditions spécifiques peuvent varier selon le tarif réservé et le nombre des chambres.

4.2 **Non-Présentation** : En cas de non-présentation (no-show), des frais équivalents au total de la réservation seront facturés.

4.3 **Annulation tardive** : En cas d'annulation tardive, des frais équivalents au total de la réservation seront facturés.

5. Arrivée et départ

5.1 **Heure d'arrivée** : Les chambres sont disponibles à partir de 14h le jour de l'arrivée. Une arrivée anticipée est possible sur demande et sous réserve de disponibilité.

5.2 **Heure de départ** : Les chambres doivent être libérées avant 11h le jour du départ. Un départ tardif est possible sur demande et sous réserve de disponibilité, moyennant des frais supplémentaires.

6. Séjour à l'Hôtel

6.1 **Règlement Intérieur** : Tout comportement considéré comme inapproprié par la Direction, peut entraîner l'expulsion sans remboursement.

6.2 **Responsabilité** : L'hôtel décline toute responsabilité en cas de perte, vol ou détérioration des effets personnels des clients.

Nos chambres sont équipées d'un coffre-fort (d'une valeur assurée de CHF 1000.-).

6.3 **Animaux de Compagnie** : Les animaux de compagnie sont admis moyennant un supplément. Veuillez informer la réception lors de la réservation.

6.4 Heures de présence à la réception : 7h à 22h, en dehors de ces heures l'accès est garanti par votre badge-clé.

6.5 Déplacement de nuit (22h à 7h) : en cas d'intervention de nuit pour des raisons de perte, oubli du badge-clé, tapage/bruit nocturne ou autre, nous facturons CHF 200.-.

7. Responsabilités

7.1 Dommages : Les clients sont responsables des dommages causés aux biens de l'hôtel. Des frais de réparation ou de remplacement peuvent être facturés.

7.2 Utilisation des équipements : Les équipements et installations de l'hôtel doivent être utilisés conformément à leur destination. L'hôtel décline toute responsabilité en cas d'accident lié à une utilisation non conforme.

8. Données personnelles

Les données personnelles collectées lors de la réservation sont traitées conformément à notre politique de confidentialité. Elles sont utilisées exclusivement pour la gestion de votre réservation et pour vous fournir un service de qualité.

9. Litiges et droit applicable

Les présentes CGV sont régies par le droit suisse. En cas de litige, les tribunaux du lieu de l'hôtel seront seuls compétents.

10. Force majeure :

La société fera tout son possible pour s'acquitter de ses obligations mais ne pourra pas être tenue pour responsable des annulations découlant des circonstances indépendantes à sa volonté, comme catastrophes naturels, pandémies ou autres qui empêchent la location de nos chambres.

11. Modifications des Conditions Générales de Vente

L'hôtel se réserve le droit de modifier les présentes CGV à tout moment. Les modifications seront applicables dès leur publication sur notre site Internet.

Pour toute question ou demande de clarification, n'hésitez pas à contacter notre réception.

Nous vous remercions de votre compréhension et de votre coopération.

Cordialement,

La Direction